



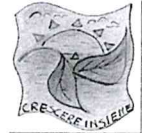
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"
Viale Stazione n. 29 - 74019 PALAGIANO (TA)
Cod. Meccanografico: TAIC85500L – Cod. Fiscale: 90214600737
tel. 099/8884086; fax 099/8880273
PEO: TAIC85500L@ISTRUZIONE.IT PEC: TAIC85500L@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito Web: <http://icgiovanni23palagiano.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO - "GIOVANNI XXIII"-Palagiano
Prot. 0002047 del 28/02/2024
VII (Uscita)

Al Docente TOZZI GIUSEPPINA DANIELA
ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: Conferimento incarico TUTOR nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Nota di adesione prot.n.134894 del 21/11/2023 DM 176 del 30/08/2023 c.d. Agenda Sud. Obiettivo specifico 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base .

10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-265 COMPETENTI PER CRESCERE
CUP C81H23000140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR –Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale-Ufficio IV- prot.n. AOOGABMI/16058 del 05/02/ 2024 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il PON FSE, con il seguente codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON- PU-2024-265;

VISTA la Nota MIUR Prot. n. AOOGABMI -16058 DEL 5/272024 con la quale si autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il progetto proposto;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il piano d’Istituto,1090980, elaborato, redatto dal ds e poi deliberato dagli O.O.C.C di questa istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020);

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.1293 del 7/2/2024;

VISTA la delibera n. 95 del 31/1/2024 di approvazione del programma annuale 2024;

VISTA la delibera del collegio docenti prot n.10002 del 22/11/2023;

VISTA la delibera del consiglio di istituto prot n.10181 del 29/11/2023;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

CONSIDERATO che in fase di progettazione i moduli previsti, per la loro efficacia, sono stati articolati in azioni che prevedono diversi contenuti e modalità di lavoro per i quali sono necessari professionalità specifiche diverse;

VISTO il decreto di costituzione della Commissione di valutazione titoli esperti e tutor, referente valutazione e figura aggiuntiva prot. n. 1373 del 9/2/2024

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il D.I. n. 129/2018, del 28 agosto 2018 "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole";

VISTO il proprio Avviso rivolto al personale interno per il reclutamento prot. n. 1367 del 9 febbraio 2024;

ACCERTATA la disponibilità della docente a ricoprire il ruolo di referente per la valutazione;

CONFERISCE

Alla docente TOZZI GIUSEPPINA DANIELA (TZZGPP72L54C136N) nata a CASTELLANETA il 14/07/1972

l'incarico di TUTOR per un max di 30 ore per il modulo VIAGGIO IN INGHILTERRA

Il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori del proprio orario ordinario di lavoro.

L'incarico è subordinato allo svolgimento dei seguenti compiti:

- collaborare con il docente esperto per la definizione della struttura dell'intervento formativo e la progettazione esecutiva di dettaglio in coerenza con la proposta progettuale autorizzata;
- inserire le anagrafiche dei corsisti e predisporre quanto necessario per l'avvio del modulo formativo sulla piattaforma di gestione online;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
- rappresentare il collegamento didattico e organizzativo con il Dirigente Scolastico e le famiglie dei corsisti;
- presenziare in aula durante le attività didattiche e coadiuvare il docente esperto per la predisposizione di tutti i materiali necessari allo svolgimento del modulo;
- partecipare alle riunioni programmate funzionali allo svolgimento del modulo;
- fornire notizie in tempo reale su tutte le variazioni che possono subentrare nel corso dello svolgimento del modulo;
- supportare i partecipanti per qualunque richiesta e/o problematica facilitando la comunicazione e le dinamiche relazionali all'interno del gruppo;
- controllare costantemente che il numero dei partecipanti non sia inferiore al numero previsto e, nel caso dovesse verificarsi tale ipotesi, ne dovrà dare tempestiva comunicazione al Dirigente Scolastico;
- interfacciarsi con il Referente per la Valutazione per le azioni di monitoraggio e di bilancio delle competenze;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'attività curricolare;

- compilare, in tempo reale, l'apposita piattaforma di gestione online PON 2014/2020.

Il compenso orario sarà di € 30,00 onnicomprensivo e sarà erogato per le ore effettivamente svolte che si desumeranno dal registro di presenza, debitamente compilato e firmato dal tutor. La liquidazione del pagamento avverrà a conclusione delle attività, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma di gestione online e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari assegnati a codesta Istituzione. Qualora il numero dei partecipanti al modulo dovesse scendere al di sotto di n. 9 unità per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso e saranno ammesse alla spesa solo le ore effettuate sino a quel momento, comprese quelle relative ai due incontri consecutivi con numero di allievi inferiori alle 9 unità.

Per accettazione
Il docente TUTOR



IL DIRETTORE DEL CORSO
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosa La Greca
