



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Viale Stazione n. 29 - 74019 PALAGIANO (TA)
Cod. Meccanografico: TAIC85500L – Cod. Fiscale: 90214600737
tel. 099/8884086; fax 099/8880273

PEO: TAIC85500L@ISTRUZIONE.IT PEC: TAIC85500L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito Web: <http://icgiovanni23palagiano.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO - "GIOVANNI XXIII"-Palagiano
Prot. 0005820 del 18/06/2024
IV (Uscita)

Al Sito Web della Scuola
Albo-Amministrazione trasparente
Atti
Al Dsga

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO-TUTOR-FIGURA AGGIUNTIVA-REFERENTE VALUTAZIONE da impiegare nell'ambito del progetto Avviso pubblico 59369 del 19/04/2024 FSE+. – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 .

Azione: ESO4.6.A4

Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica

Sottoazione: ESO4.6.A4.A

Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio

CUP C84D24000480007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il FSE+ Fondo sociale europeo "plus" di cui al Titolo XI del TFUE
- VISTE** le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione approvate col decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 16 novembre 2012, n. 254
- VISTO** il PN Scuola Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione CE(2023)6885 final
- VISTO** il SIF2127 Nuovo sistema informativo per la gestione dei Fondi strutturali e di investimento europei, ciclo di programmazione 2021-2027
- VISTO** il TFUE Trattato sul funzionamento dell'Unione europea
- VISTA** la delibera n.50 del Consiglio d'Istituto n.7 del 20 dicembre 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera N 56 del Consiglio d'Istituto n. 8 del 18 gennaio 2023 di approvazione del

VISTO la delibera n 22 collegio dei docenti del 15 maggio 2024 con la quale si è deliberata l'adesione al progetto in oggetto;

VISTO la Delibera n 103 del Consiglio d'Istituto n.15 del 15 maggio 2024 con la quale è stata deliberata l'approvazione del progetto in oggetto;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO Avviso pubblico 59369 del 19/04/2024 FSE+. – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze ,l'inclusione e la socialità negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 .

Azione: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica **Sottoazione: ESO4.6.A4.A**

Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio;

VISTO il DECRETO n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito

VISTO la candidatura n.42 Prot. 68409 del 15-05-2024 ;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/83244 del 12/06/2024 autorizzazione progetto:

VISTA la necessità di individuare ESPERTI –TUTOR-FIGURE AGGIUNTIVE-REFERENTE VALUTAZIONE per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>	<i>N° alunni</i>	<i>Figura aggiuntiva</i>
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	(moving on)	30	15	
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	(joy of meeting you)	30	20	si
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	(la mia banda suona ...insieme)	30	15	
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	(Musica, maestra!)	30	20	si
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	(Gioia di muoversi)	30	15	
ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	(mare di saperi)	30	20	si
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	(Musica all'aperto)	30	15	
<i>tutti i moduli prevedono mensa tranne il modulo "la mia banda suona insieme"</i>					

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO-TUTOR.FIGURA AGGIUNTIVA-REFERENTE VALUTAZIONE**:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	(moving on)	30
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	(joy of meeting you)	30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	(la mia banda suona ...insieme)	30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	(Musica, maestra!)	30
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	(Gioia di muoversi)	30

ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	(mare di saperi)	30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	(Musica all'aperto)	30

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo l'importo orario è così previsto: per l'incarico di Esperto il compenso previsto è di € 70,00/ora lordo stato. Per l'incarico di Tutor il compenso previsto è di € 30,00/ora lordo stato.. Per il referente alla valutazione il compenso è di € 19,25/ora lordo stato. Per la figura aggiuntiva il compenso per un max di 20 ore è di € 600 lordo stato. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 19 giugno 2024**. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Rosa LA GRECA

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gigs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Art. 10 Condizioni di ammissibilità:

Possono presentare domanda coloro che:

- 1. presentano domanda di partecipazione entro i termini indicati dal bando di selezione;**
- 2. possiedono titoli culturali e professionali congruenti con le attività di progetto;**
- 3. possiedono adeguate competenze informatiche per la gestione on-line delle attività all'interno della piattaforma PN SIF 21-27.**

Art. 11 Compiti di pertinenza del docente Tutor

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserisce in piattaforma le anagrafiche degli alunni;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- collabora con il referente della valutazione e con il coordinatore di piano per quanto attiene alla realizzazione e valutazione degli interventi;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Art. 12 Compiti di pertinenza del docente Esperto

- predispone, in collaborazione con il tutor, un piano di lavoro con l'indicazione di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e prodotto finale dell'intervento;
- svolge l'incarico secondo il calendario approntato dal Coordinatore del piano;
- Dispone le lezioni e provvede alla gestione della classe;
- Dispone strumenti di valutazione delle competenze in ingresso e finali degli alunni in collaborazione con il referente per la valutazione;
- Dispone strumenti di autovalutazione per gli alunni;
- Dispone strumenti per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- Inserisce in GPU tutta la documentazione richiesta;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette; Consegna al coordinatore del piano il materiale elaborato, le verifiche effettuate con relativi risultati e la relazione finale sull'intervento

Art. 13 Compiti di pertinenza della figura aggiuntiva

- Dispone solo per il modulo previsto strumenti facilitativi del percorso;
- Dispone, in collaborazione con il docente esperto, un piano di lavoro calendarizzato in orario diverso dal percorso formativo dedicando un'ora ad ogni allievo iscritto al modulo.
- Pertanto ogni allievo svolgerà (in un modulo da 30 ore)31 ore: 30 con esperto e tutor e 1 ora con figura aggiuntiva.
- Dispone strumenti di autovalutazione e semplificativi;

Art. 14 Compiti del Referente per la valutazione

Il Referente per la valutazione designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo
2. garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterna
3. coordinare, di concerto con il tutor di ciascun modulo, attività di valutazione formativa e sommativa in ingresso, in itinere e conclusive
4. Operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo anche tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (*test di ingresso, test di gradimento, test di monitoraggio, ecc.*)

5. Raccogliere i dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un *feedback* utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
6. Raccogliere i dati sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione

Art. 15 Criteri di selezione

Possono accedere all'incarico i docenti a tempo indeterminato e titolari in questa Istituzione scolastica in possesso di documentate e comprovate conoscenze e competenze. La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo i criteri che qui di seguito si indicano e che saranno valutati in base alla tabella alla seguente tabella di valutazione:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA/REFERENTE VALUTAZIONE		
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	P. 10
B	Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	P. 6
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	P. 4
D	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	P. 1 per ciascun titolo (fino al massimo di 3)
E	Pubblicazioni inerenti le attività previste	P. 1 per ciascun titolo (fino al massimo di 3)
F	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	P. 3 per ciascun titolo (fino al massimo di 3)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
G	Esperienze di docenza in progetti formativi coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	P. 1 per ciascuna esperienza (fino a 5 pt)
H	Esperienze di Esperto/Tutor in progetti PON	P. 1 per ciascuna esperienza (fino a 10 pt)
I	Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	P. 1 (fino a 5 pt)
L	Abilitazione specifica	P. 5
M	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	P. 2 (fino a 6 pt)
N	Esperienze di docenza nella disciplina di pertinenza	P. 1 per ogni anno (fino a 10 pt)
O	Esperienze professionali nel settore di pertinenza diverse dalla docenza	P. 1 (fino a 5 pt)
P	Coerenza, pertinenza e originalità del Piano di lavoro presentato*	Fino a 10 pt

* Il piano di lavoro sarà valutato secondo i seguenti indicatori:

1. Coerenza e pertinenza del percorso formativo in relazione alla fascia di età dei destinatari (fino a 3 punti);
2. Originalità e creatività del percorso formativo (fino a 3 punti);
3. Attivazione di metodologie efficaci ed innovative (fino a 3 punti);
4. Realizzazione di un eventuale prodotto finale (1 punto).

Art.16 Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sull'allegato modello, con allegato il curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato entro e non oltre le ore 12.00 del 19/06/2024 tramite posta elettronica certificata (taic855001@istruzione.it), presso gli uffici di segreteria, con specifica nell'oggetto della mail o sulla busta, del mittente e della dicitura "Domanda per TUTOR o ESPERTO o FIGURA AGGIUNTIVA o REFERENTE VALUTAZIONE (inserire la candidatura che interessa) PN-“Piano Estate” Modulo n. (indicare il modulo che interessa)“ " le candidature pervenute oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 19 giugno 2024 saranno ESCLUSE.

Ogni aspirante può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali richieste e compilando per ciascuna istanza la relativa griglia di valutazione. Il Curriculum può anche essere unico. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili nel termine previsto all'art. 18 entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni figura richiesta, purché rispondente ai requisiti del bando.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- **il curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato;**
- **l'allegato 1 debitamente compilato;**
- **l'allegato 2 debitamente compilato.**
- **Documento di identità valido.**

Art. 17 Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'articolo 4. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

Art. 18 Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro il giorno stesso della data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

Art. 19 Periodo e modalità di intervento

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

Art. 20 Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **prof.ssa Rosa La Greca**. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosa LA GRECA

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione bando per il percorso formativo SottoAzione ESO4.6.A4.A

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

- FIGURA AGGIUNTIVA
- TUTOR
- DOCENTE ESPERTO
- REFERENTE VALUTAZIONE

relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare per selezionare preferenza	Modulo	Titolo
	EDUCAZIONE MOTORIA	MOVING ON
	LINGUA STRANIERA INGLESE PER GLI ALLIEVI SCUOLA PRIMARIA	JOY OF MEETING YOU
	CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	LA MIA BANDA SUONA INSIEME
	CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	MUSICA MAESTRA!
	EDUCAZIONE MOTORIA	GIOIA DI MUOVERSI
	COMPETENZA PERSONALE SOCIALE E CAPACITA' DI IMPARARE A IMPARARE	MARE DI SAPERI
	CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	MUSICA ALL'APERTO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'IC GIOVANNI XXIII al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Allegato B GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI per il profilo di

Modulo Titolo

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA/REFERENTE VALUTAZIONE			
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGI O ATTRIBUIBILI	AUTOVALUTAZIONE del candidato
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	P. 10	
B	Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	P. 6	
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	P. 4	
D	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	P. 1 per ciascun titolo (fino al massimo di 3)	
E	Pubblicazioni inerenti le attività previste	P. 1 per ciascun titolo (fino al massimo di 3)	
F	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	P. 3 per ciascun titolo (fino al massimo di 3)	
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO	
G	Esperienze di docenza in progetti formativi coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	P. 1 per ciascuna esperienza (fino a 5 pt)	
H	Esperienze di Esperto/Tutor in progetti PON/Referente valutazione/Figura aggiuntiva	P. 1 per ciascuna esperienza (fino a 10 pt)	
I	Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	P. 1 (fino a 5 pt)	
L	Abilitazione specifica	P. 5	
M	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	P. 2 (fino a 6 pt)	
N	Esperienze di docenza nella disciplina di pertinenza	P. 1 per ogni anno	

		(fino a 10 pt)	
O	Esperienze professionali nel settore di pertinenza diverse dalla docenza	P. 1 (fino a 5 pt)	
P	Coerenza, pertinenza e originalità del Piano di lavoro presentato*	Fino a 10 pt	Riservato a commissione

Ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite secondo il codice penale e le leggi vigenti in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del citato DPR il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.

Data _____

Firma
